

Voorbeeld aanmeldformulier initiatieven Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

Let op: dit is niet het officiële aanmeldformulier, maar een overzicht van de velden die u in het officiële formulier dient in te vullen. Dit bestand kan helpen bij de voorbereiding van de aanmelding van het initiatief. Let wel op dat in het officiële aanmeldformulier bij meerdere velden een hulptekst staat waarin een extra toelichting wordt gegeven over het in te vullen veld. Deze hulpteksten zijn niet in dit voorbeeldformulier opgenomen.

Aanmelden initiatief ronde 2

Met dit formulier kunt u een initiatief aanmelden voor Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II. Dit kan van maandag 3 maart 2025 tot en met woensdag 16 april 2025.

Projectplan aan de hand van toetsingscriteria Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

Dit formulier dient als een 'samenvatting en oplegger' voor het project- of businessplan (welke u als bijlage toevoegt aan dit aanmeldformulier), inclusief tijdsplanning, fasering, financieringsplannen en (meerjaren)begroting. Het projectplan wordt beschouwd als een uitgebreide versie met bijlagen van de informatie die u in dit formulier invult.

Toetsingscriteria Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

Na het aanmelden van een initiatief wordt het initiatief getoetst door [het expertteam](#) aan de hand van de toetsingscriteria. De toetsingscriteria vindt u op de website van Regio Deal: '[Proces, toetsingscriteria en de opgaven](#)'. Het initiatief dient aan deze toetsingscriteria te voldoen. Daarnaast wordt er standaard een subsidietoets uitgevoerd door de kassier van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II (provincie Drenthe).

Ambitie Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

Met Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II gaan we in volle vaart door voor brede welvaart in de regio. Hierbij hebben we als ambitie dat de generatie die nu opgroeit in onze regio over 30 jaar, in 2050, dezelfde kansen heeft als leeftijdsgenoten in de rest van Nederland. We werken aan deze ambitie door ons te richten op vier opgaven:

1. Het creëren van kansengelijkheid.
2. Een vitale en zorgzame regio worden.
3. De economie toekomstbestendig en veerkrachtig maken.
4. Een aantrekkelijke regio zijn.

Bijlagen

Voordat u dit formulier invult is het handig om de volgende bijlagen in digitale vorm bij de hand te hebben. Er wordt verderop in het aanmeldformulier om gevraagd.

- Projectplan of businessplan, inclusief tijdplanning, fasering, [financieringsplan](#) en (meerjaren)begroting. Het projectplan wordt beschouwd als een uitgebreide versie met bijlagen van de informatie die u in dit formulier invult. De basis voor de beoordeling van het projectplan is het '[Toetsingscriteria en proces van indienen](#)'.
- Een (meerjaren)begroting in Excel.
- De-minimisverklaring (alleen van toepassing voor organisaties die eerder (de-minimis)steun hebben ontvangen).
- Een bewijs van bankrekening (kopie afschrift is toereikend).

- Een ondertekende machtiging als u dit formulier invult als gemachtigde (indien aanvraag wordt ingediend namens derden).
- Een kopie van de statuten of reglementen van de organisatie (indien van toepassing).
- Afschrift inschrijving handelsregister (indien van toepassing).
- De balans per einddatum vorig jaar of de jaarrekening over dat jaar (indien van toepassing).

Hoe verder

Zoals eerder gemeld wordt na het aanmelden van het initiatief het initiatief getoetst door het expertteam aan de hand van de toetsingscriteria. Daarnaast wordt er een standaard subsidietoets uitgevoerd door de kassier van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II (provincie Drenthe). Op 9 mei 2025 is er de mogelijkheid kort met het expertteam in gesprek te gaan over uw aanmelding. Het volledige proces kunt u vinden op onze [website](#). Tevens volgen we de regels omtrent omgang met gegevens van de kassier. Lees het in [de privacyverklaring](#). U dient uw aanmelding uiterlijk 16 april 2025 af te ronden. Om privacyredenen worden van niet-afgeronde aanmeldingen na 16 april 2025 de aanwezige gegevens automatisch gewist.

Vragen

Heeft u vragen of wilt u meer weten? Neem dan contact met ons op. Dat kan per e-mail of telefonisch:


E-mail: regiodealzo@drenthe.nl

Telefoon: (0592) 36 55 55 – vragen naar het programmabureau Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II, Elly Goeree (programmaondersteuner).

1.	Heeft u over uw initiatief contact gehad met het programmabureau van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe?*	Ja Nee
	Ga voor de hulptekst naar het officiële aanmeldformulier via de link.	
1.a	Indien ja: met wie heeft u contact gehad?	
1.b	Indien nee: oriëntatie op het initiatief a.d.h.v. gesprek tussen initiatiefnemer en programmabureau is essentieel om een aanvraag aan te melden.	
2.	Het initiatief dat ik aanmeld bevat de gevraagde onderdelen van de toetsingscriteria. Ik ben bekend met het proces en ik heb de toetsingscriteria laten terugkomen in het projectplan.	Ja Nee
2.a	Indien nee: het is essentieel dat het initiatief dat wordt aangemeld onderdelen van de toetsingscriteria bevat. Wij verzoeken u uw plan te toetsen aan de criteria alvorens u uw initiatief aanmeldt.	
3.	U meldt een initiatief voor Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II aan als:*	Voor u zelf als burger Voor uw eigen bedrijf of organisatie Voor een ander bedrijf of organisatie
	Afhankelijk van uw keuze kunt u in de volgende stap met DigiD of met eHerkenning inloggen.	

Gegevens van de aanvrager

4.	Naam van de organisatie * <i>In het geval van een rechtspersoon de naam van de organisatie</i>	
5.	KvK-nummer *	
6.	Rechtsvorm	Eenmanszaak, V.O.F., CV, Maatschap, BV, NV, Vereniging, Coöperatie, Stichting, Anders; namelijk:
7.	Straatnaam, huisnummer en toevoeging huisnummer*	
8.	Postcode en woonplaats *	
9.	Telefoonnummer *	
10.	E-mailadres *	
11.	IBAN-bankrekeningnummer *	
12.	Naam contactpersoon *	
13.	Functie contactpersoon	
14.	Aanhef contactpersoon *	Dhr. Mevr. Anders:
15.	Telefoonnummer contactpersoon *	
16.	E-mailadres contactpersoon *	
17.	Kunt u de btw op de activiteiten verrekenen, terugvorderen of compenseren? *	Ja Nee Gedeeltelijk
17.a	Indien ja of gedeeltelijk: btw wordt niet gesubsidieerd omdat u dit via de belastingdienst terug kunt krijgen	
18.	Heeft de aanvragende organisatie eerder een subsidie aangevraagd bij de kassier: provincie Drenthe (i.v.m. eventuele informatie betreffende staatssteun informatie) *	Ja Nee
18.a	Indien ja: geef een korte toelichting *	
19.	Is er sprake van een samenwerkingsverband of zijn er projectpartners? *	Ja Nee
19.a	Indien ja: met welke partijen of organisaties werkt u samen?	
20.	Heeft u voor uw initiatief ook bijdragen gevraagd bij andere overheden/particulieren e.d.? *	Ja Nee

20.a	Indien ja: waar heeft u bijdragen gevraagd en wat is de status daarvan?	
21.	Zijn er voor dit initiatief vergunningen vereist? *	
21.a	Indien ja: welke vergunningen zijn dit en wat is de status daarvan?	

Gegevens initiatief

Als in het projectplan de gevraagde gegevens duidelijk zijn beschreven, kunt u volstaan met een korte beschrijving en een duidelijke paginaverwijzing naar het projectplan.

22.	Naam van het initiatief *	
23.	Management-samenvatting * <i>Vul hier een bondige samenvatting van het projectplan in (maximaal 1500 tekens)</i>	

Toetsing aan de twee hoofdoelen en flankerende thema's van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

Geef aan in hoeverre het initiatief bijdraagt aan de volgende hoofdoelen en flankerende thema's van het programma Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II 2024 – 2027.

24.	Hoofddoel 1: De brede welvaart van inwoners in de regio Zuid- en Oost-Drenthe nu en in de toekomst substantieel en duurzaam verhogen. *	
25.	Hoofddoel 2: De samenwerking binnen de regio Zuid- en Oost-Drenthe versterken en borgen. *	
26.	Flankerend thema 1: Samen met inwoners. * <i>Geef aan in hoeverre het initiatief bijdraagt aan dit flankerende thema. Hoe werkt dit initiatief samen en/of met inwoners om haar doelen te behalen?</i>	
27.	Flankerend thema 2: Regio aan de grens. * <i>Bij de Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe werken we grensoetkend, oplossingsgericht en houdt de regio niet op bij de gemeente- en provinciegrens, of de grens met Duitsland. Wij kijken met een 360 graden perspectief naar de regio. Geef aan in hoeverre het initiatief bijdraagt aan dit flankerende thema.</i>	

Toetsing aan de doelen en opgaven Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

28.	Aan welke opgave(n) draagt dit initiatief bij? * <i>Benoem de opgaven uit het Doelen-Opgaven-Netwerk (DON), zie 'Proces, toetsingscriteria en opgaven' op de website. Beschrijf in het projectplan hoe het initiatief bijdraagt aan de (sub)opgave(n).</i>	Het creëren van kansengelijkheid. Een vitale en zorgzame regio worden. De economie toekomstbestendig en veerkrachtig maken. Een aantrekkelijke regio zijn.
28.a	Het creëren van kansengelijkheid: aan welke subopgave(n) draagt dit initiatief bij?	Stimuleren leven lang ontwikkelen (LLO). Verminderen intergenerationele armoede. Creëren kansrijke stimulerende omgeving.
28.b	Een vitale en zorgzame regio worden: aan welke subopgave(n) draagt dit initiatief bij?	De zorg toekomstbestendig maken. Stimuleren leven lang ontwikkelen (LLO). Toewerken naar veerkrachtige gemeenschappen.
28.c	De economie toekomstbestendig en veerkrachtig maken: aan welke subopgave(n) draagt dit initiatief bij?	Stimuleren leven lang ontwikkelen (LLO). Bevorderen van innovatie. Verbeteren vestigingsklimaat voor bedrijven. Hebben van voldoende en gekwalificeerd personeel.
28.d	Een aantrekkelijke regio zijn: aan welke subopgave(n) draagt dit initiatief bij?	Nabijheid van voorzieningen. Benadrukken aantrekkelijke leefomgeving. (Re)vestiging van jongeren. Regio op de kaart zetten.

Toetsing aan uitgangspunten & leidende principes Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II

29.	Omschrijf hoe dit initiatief werkt conform de uitgangspunten van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II. * Ga voor de hulptekst naar het officiële aanmeldformulier via de link.	
30.	Omschrijf hoe dit initiatief werkt conform de leidende principes van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II. * Ga voor de hulptekst naar het officiële aanmeldformulier via de link.	

Specificatie initiatief

31.	Het initiatief heeft zijn beslag op de volgende gebieden in Zuid- en Oost-Drenthe: * <i>Initiatieven dienen bij te dragen aan de hele regio. Dus bijvoorbeeld opschaalbaar, uitrolbaar.</i>	Borger-Odoorn Coevorden Emmen Hardenberg Hoogeveen Duitsland Andere gemeenten
32.	Omschrijf het doel van het initiatief. En beantwoord de vraag hoe dit initiatief bijdraagt aan de opgaven en doelen (hierboven gekozen) van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe? *	
33.	Beoogde aanpak / activiteiten * <i>Beschrijf de aanpak van het initiatief en de activiteiten en onderbouw ook de eventuele continuïteit na afronding van het initiatief.</i>	
34.	Beoogde concrete resultaten * <i>Beschrijf de op te leveren resultaten, producten en mijlpalen van het initiatief: wanneer, hoe te meten, indicatoren, wat is de impact (SMART geformuleerd).</i>	
35.	Startdatum *	dd-mm-jjjj
36.	Einddatum *	dd-mm-jjjj
37.	Toelichting op looptijd * <i>Beschrijf de looptijd van het initiatief inclusief planning, fasering en tijdpad.</i>	
38.	Beoogde samenwerking * Ga voor de hulptekst naar het officiële aanmeldformulier via de link.	
39.	Hoe zorgt de indiener ervoor dat het initiatief komende jaren blijvend en duurzaam bijdraagt aan de brede welvaart? * Ga voor de hulptekst naar het officiële aanmeldformulier via de link.	
40.	Wilt u op 9 mei 2025 gebruik maken van de mogelijkheid om kort met het expertteam in gesprek te gaan over het initiatief?	Ja Nee

Kosten en gevraagde bijdrage

Let op: met deze aanmelding van het initiatief wordt er nog geen officiële subsidieaanvraag gedaan. Een officiële aanvraag volgt later in het proces. Hierover wordt u na de aanmelding geïnformeerd.

Kostensoorten

De kassier van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe, provincie Drenthe, kent vier subsidiabele kostensoorten:

- Loonkosten
- Kosten voor gebruik van apparatuur, waaronder afschrijvingskosten
- Kosten voor gebruik van materiaal
- Kosten derden (kosten van een onafhankelijke derde waarvoor u een offerte kunt overleggen)

Niet subsidiabele kosten zijn:

- Boetes, gerechtskosten, kosten voor financiering, debetrente, leges, kosten voor het inhuren van een subsidieadviesbureau of andere subsidiebemiddelaar, vergoedingen voor de inzet van vrijwilligers, kostenpost onvoorzien én andere kosten die niet rechtstreeks aan de subsidiabele activiteit toe te rekenen zijn.
- Kosten die betrekking hebben op de activiteiten die buiten de projectperiode zijn uitgevoerd. Een uitzondering hierop zijn de kosten voor het verkrijgen van de controleverklaring van de accountant.

Om uw aanmelding te kunnen beoordelen moet de begroting verifieerbaar en controleerbaar zijn. Dat wil zeggen dat uit de begroting moet blijken welke subsidiabele kosten u specifiek voor dit project/deze activiteiten maakt en hoe u deze kosten hebt berekend. Tevens dient u in de begroting aan te geven hoe de financiering is geborgd!

Geef hier de totale projectkosten op. In de mee te sturen begroting dient u dit verder uit te werken. Let op: bedragen invullen in hele euro's.

Lees voor meer informatie ook de '[Beleidsregel uniforme kostenbegrippen en berekeningswijzen subsidies provincie Drenthe](#)'.

41.	Gevraagde investering van dit initiatief * Vul hier het gevraagde subsidiebedrag bij de Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II in. Het gevraagde subsidiebedrag is minimaal €1.000,-.	
42.	Totale projectkosten (incl. cofinanciering) * Vul hier de totale projectkosten inclusief cofinanciering van eigen en andere partijen in.	
43.	Toelichting op financieel plan *	

Inhoud van toelichting op financieel plan:

- Gevraagd bedrag van Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II, inclusief planning.
- Overzicht van cofinanciering (minimaal 20%): welke partner of partij levert cofinanciering, per periode in bedragen? Bij in kind-bijdragen: met expliciete vermelding van tarieven en relevante voorwaarden.
- Go or no-go beslissing(en) (indien van toepassing). Geef specifiek aan waar het om gaat.
- Beoogde en/of ingebouwde samenwerkingsvormen. Wie zijn concreet projectpartners, welke partners nemen deel in de samenwerking, wat dragen zij bij aan het initiatief en aan de resultaten? Geef aan welke partner welke werkzaamheden verricht.
- Concrete inzet van projectpartners met cofinanciering (inclusief investering).
- Voorwaarden rondom staatssteun, conform regelgeving. Verwezen wordt naar beschikking en voorwaarden.

Let op:

- Bij investeringen groter dan 800.000 euro wordt in de aanvraag en uitvoering minimaal tweejaarlijks een financieel overzicht gevraagd. Bij deze aanmelding bevestigt aanmelder hierover tijdig te rapporteren, en de gevraagde gegevens aan te leveren, conform beschikking en voorwaarden. De (financiële) rapportage gaat zowel naar de stuurgroep als naar de kassier (provincie Drenthe).
- Aan de hand van het ingediende projectplan, zal ook een vertaling worden gemaakt naar de begroting en verantwoording conform convenant. Dit gaat in overleg met het programmabureau.

Uitgavenplanning

Indien er sprake is van een project dat langer dan een jaar duurt, vult u hier uw uitgavenplanning per jaar in. Deze moet aansluiten bij de begroting en de projectperiode van uw initiatief, dat in uw projectplan verder is beschreven.

Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II maakt gebruik van de SPUK-uitkering van het Rijk. Deze heeft een looptijd tot en met 31 december 2027. Daarom kunnen alleen begrotingen en plannen worden ingediend met begrotingsjaren 2025, 2026 en 2027. Hou er rekening mee dat de mogelijke toekenning van het initiatief plaatsvindt in juni 2025. Subsidiabele kosten kunnen dus gemaakt worden vanaf juli 2025.

1e jaar (deels)	
2e jaar	
3e jaar	
Totaal	0,00

In het officiële aanmeldformulier dient u bijlagen bij te voegen.